

**T.C**  
**KOZAN KAYMAKAMLIĐI FAYDALI**  
**DEDE MEHMET AKÇALI VAKFI**  
**İLKOKUL - ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**

**2024-2028 STRATEJİK PLANI**

**KOZAN**  
**2024**



*"Milletleri Kurtaranlar Yalnız ve Ancak Öğretmenlerdir."*

# İstiklâl Marşı

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır parlayacak!  
O benimdir, o benim milletimindir ancak!

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül... ne bu şiddet, bu celâl!  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal.  
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal.

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım;  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar.  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imânı boğar,  
'Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş, yurduma alçakları uğratma sakın;  
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın,  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri 'toprak' diyerek geçme, tanı!  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehid oğlusun, incitme, yazıktır, atanı.  
Verme, dünyâları alsan da bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şühedâ fişkırarak toprağı sıksan, şühedâ!  
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Hudâ,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyâda cüdâ.

Rûhumun senden İlahî, şudur ancak emeli:  
Değmesin ma' bedimin göğsüne nâ-mahrem eli!  
Bu ezanlar-ki şehâdetleri dinin temeli-  
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım.  
Her cerîhamdan, İlahî, boşanıp kanlı yaşım;  
Fıskırır rûh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım!

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.  
Ebediyyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl;  
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet,  
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl!

MEHMET AKİF ERSOY



# GENÇLİĞE HİTABE



## **Ey Türk gençliği!**

Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyeti'ni, ilelebet muhafaza ve müdafaa etmektir. Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni bu hazineden mahrum etmek isteyecek dahilî ve harici bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve Cumhuriyet'i müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şerâitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerâit, çok namüsaid bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve Cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın bütün kaleleri zaptedilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şerâitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri, şahsî menfaatlerini, müstevlîlerin siyasi emelleriyle tevhid edebilirler. Millet, fakr-ü zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerâit içinde dahi vazifen, Türk istiklâl ve Cumhuriyetini kurtarmaktır!

Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur!

**Gazi Mustafa Kemâl ATATÜRK**

20 Ekim 1927

## **SUNUŞ**



Ülkemizde 2003 yılında yürürlüğe giren 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile tüm kamu kurumlarına stratejik planlama yapma zorunluluğu getirilmiştir. Faydalı DMAV İlk/Ortaokulu olarak biz de 2024–2028 yıllarını kapsayan IV. Stratejik Planımız Hazırlık Çalışmaları neticesinde Müdürlüğümüz Stratejik Planı oluşturulmuştur. Çalışmalarda, kurumumuzun mevcut durumu analiz edilmiş, 2024-2028 Stratejik Planımıza yön verecek bilgi ve belgeler derlenmiştir. ‘‘Neredeyiz ve Nereye Ulaşmak İstiyoruz? ‘’ Sorularına, en doğru cevaplar vermeye çalışılmıştır.

132 öğrencimiz ve 17 eğitim çalışanımızla daha gelişmiş daha müreffeh bir okul ortamı için el ele verip çalışmalarımıza devam etmekteyiz. Hep birlikte yapacağımız çalışmalar ve bu çalışmalar sonucu erişeceğimiz hedefler, bizlere bilim ve teknolojiye katkı verebilen çağdaş bir kurumda çalışmanın haklı gururunu yaşatacaktır. Bu bilinç ve duygularla çalışmalarımızı sürdürmekte ve hedeflerimize ulaşmak için yoğun çaba sarf etmekteyiz.

2024-2028 Stratejik planımızın hazırlanmasında ve emeği geçen tüm paydaşlarımıza her alanda destek veren eğitim çalışanlarımıza, ve planın hazırlanmasında emeği geçen ekibimize çok teşekkür ediyorum.

***Selami İNAN***  
***Okul Müdürü***

## **İçindekiler**

|   |    |
|---|----|
| <i>İçindekiler</i> .....                          | 5  |
| <i>BÖLÜM I</i> .....                              | 6  |
| <i>GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</i> .....        | 6  |
| <i>BÖLÜM II</i> .....                             | 7  |
| <i>DURUM ANALİZİ</i> .....                        | 7  |
| Okulun Kısa Tanıtımı .....                        | 7  |
| Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler .....   | 8  |
| PAYDAŞ ANALİZİ .....                              | 11 |
| GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi ..... | 20 |
| Gelişim ve Sorun Alanları .....                   | 24 |
| <i>BÖLÜM III</i> .....                            | 25 |
| <i>MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</i> .....     | 25 |
| MİSYONUMUZ .....                                  | 25 |
| TEMEL DEĞERLERİMİZ .....                          | 25 |
| <i>BÖLÜM IV</i> .....                             | 26 |
| <i>AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER</i> .....              | 26 |
| <i>V. BÖLÜM</i> .....                             | 29 |
| <i>MALİYETLENDİRME</i> .....                      | 29 |
| <i>VI. BÖLÜM</i> .....                            | 30 |
| <i>İZLEME VE DEĞERLENDİRME</i> .....              | 30 |
| <i>EKLER:</i> .....                               | 30 |

# BÖLÜM I

## GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

| Üst Kurul Bilgileri |                                | Ekip Bilgileri  |  |
|---------------------|--------------------------------|-----------------|--|
| Adı Soyadı          | Unvan                          | Adı Soyadı      | Unvanı                                 |
| Selami İNAN         | OKUL MÜDÜRÜ                    | Emre CONTARLI   | OKUL MÜDÜR YARDIMCISI                  |
| Emre CONTARLI       | OKUL MÜDÜR YRD                 | Ş.Meltem SORGUN | SINIF ÖĞRETMENİ                        |
| Ebru TUZCULU        | İNGİLİZCE ÖĞRETMENİ            | Serap BULAT     | SINIF ÖĞRETMENİ                        |
| Ahmet ÜNLÜ          | OKUL ALİLE BİRLİĞİ BAŞKANI     | Ayşe SAYGICAK   | DİN KÜLTÜRÜ VE AHLAK BİLGİSİ ÖĞRETMENİ |
| Salih ALAK          | OKUL ALİLE BİRLİĞİ YÖN.KUR.ÜYS | Filiz ÖZSOY     | GÖNÜLLÜ VELİ                           |

## **BÖLÜM II**

### **DURUM ANALİZİ**

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

#### **Okulun Kısa Tanıtımı**

Çukurköprü Mah. Faydalı Köyüne bağlı küçük bir yerleşim ve ticaret merkezi iken 1980 den itibaren Güneydoğudan göç edenlerle nüfusu yaklaşık 1800'lere kadar çıkmıştır. Mahalle öğrencileri Osmaniye il olmadan önce Kadirli sınırlı içerisinde ve hatta Adana-Osmaniye il sınırının kesişme yerinde olan Çukurköprü İlkokulunda eğitim görmekteymişler. Mahallemize Kozan'ımızın en önemli değerlerinden olan Merhum Dede Mehmet Akçalının isminden alan Dede Mehmet Akçalı Vakfı tarafından bağışlanan yaklaşık 25 dönümlük arazi üzerine 2013 yılında 12 derslikli üç katlı okul yapıldıktan sonra mahalle öğrencileri burada eğitim öğretime devam etmektedirler. Okulumuz bünyesinde 1 Anasınıfı, 4 ilkokul 4 ortaokul ve 2 hafif düzey özel eğitim şubesi bulunmaktadır. 2 İdareci, 1 Anasınıfı, 4 ilkokul, 6 ortaokulda, 2 ilkokul özel eğitim, 2 ortaokul özel eğitim olmak üzere 13 kadrolu, 4 sözleşmeli öğretmen ve idarecimiz ve 1 sürekli işçi, 1 tane yardımcı hizmetli işkur personelimiz bulunmaktadır. Okulumuzda 56 Ortaokul, 76 ilkokulda olmak üzere 132 öğrencimiz mevcuttur. Okulumuzun donatım ihtiyacı yoktur. 1 Kütüphane ve 1 çok amaçlı salonumuz vardır. Okul bahçemizde yeterince oturma bankı, basketbol, voleybol sahaları, futbol sahası vardır. Şehir suyu şebekemiz vardır. En büyük sorunumuz taban sularıyla sık sık dolan fosseptik çukurumuzdur. Mahallede Kanalizasyon alt yapı şebekesi yoktur. Çöplerimiz Kozan Belediyesi ekiplerince zamanında alınmaktadır.





## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

|  |  |  |   |               |    |
|--|--|--|---|---------------|----|
| <b>İli:</b>                                      | ADANA                                      | <b>İlçesi:</b>   | KOZAN   |               |    |
| <b>Adres:</b>                                    | FAYDALI<br>MH.ÇUKURKÖPRÜ<br>SOKNO 80 KOZAN | <b>Coğrafi Konum (link):</b>                                 | 37°20'38.8"N 35°54'45.6"E<br><a href="#">Faydalı Dede Mehmet Akçalı Vakfı İlkokulu: ADANA / KOZAN</a> |               |    |
| <b>Telefon Numarası:</b>                         | 03287352354                                | <b>Faks Numarası:</b>  |   |               |    |
| <b>e- Posta Adresi:</b>                          | 750544@meb.k12.tr                          | <b>Web sayfası adresi:</b>                                   | http://fadalidmalilkokulu.meb.k12.tr  |               |    |
| <b>Kurum Kodu:</b>                               | 750544-750543                              | <b>Öğretim Şekli:</b>  | (Tam Gün)   |               |    |
| <b>Okulun Hizmete Giriş Tarihi :</b>             | 2013                                       | <b>Toplam Çalışan Sayısı</b>                                 | 19  |               |    |
| <b>Öğrenci Sayısı:</b>                           | <b>Kız</b>                                 | 54   | <b>Öğretmen Sayısı</b>  | <b>Kadın</b>  | 14 |
|  | <b>Erkek</b>                               | 78   |   | <b>Erkek</b>  | 3  |
|  | <b>Toplam</b>                              | 132  |   | <b>Toplam</b> | 17 |
| <b>Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı :</b>     | 12   | <b>Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı :</b>                    | 12  |               |    |
| <b>Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı :</b>    | İlkokul:10,8<br>Ortaokul:7                 | <b>Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı :</b> | 30'dan fazla öğrencisi olan şubemiz yoktur.   |               |    |
| <b>Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı</b> | 26,5                                       | <b>Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi:</b>        | 4,5 Yıl   |               |    |

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

| Unvan                           | Erkek    | Kadın     | Toplam    |
|---------------------------------|----------|-----------|-----------|
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | 2        | 0         | 2         |
| Sınıf Öğretmeni                 | 1        | 3         | 4         |
| Anasınıfı Öğretmeni             | 0        | 1         | 1         |
| Özel Eğitim                     | 0        | 4         | 4         |
| Branş Öğretmeni                 | 1        | 5         | 6         |
| Rehber Öğretmen                 | 0        | 0         | 0         |
| İdari Personel                  | 0        | 0         | 0         |
| Yardımcı Personel               | 1        | 1         | 2         |
| Güvenlik Personeli              | 0        | 0         | 0         |
| <b>Toplam Çalışan Sayıları</b>  | <b>5</b> | <b>14</b> | <b>19</b> |

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

| Okul Bölümleri   |       | Özel Alanlar     | Var | Yok |
|--|-------|------------------|-----|-----|
| Okul Kat Sayısı  | Z+2   | Çok Amaçlı Salon | X   |     |
| Derslik Sayısı   | 11    | Çok Amaçlı Saha  | X   |     |
| Derslik Alanları (m2)  | 49    | Kütüphane        | X   |     |
| Kullanılan Derslik Sayısı  | 11    | Fen Laboratuvarı |     | X   |
| Şube Sayısı  | 10    | BT SINIFI        |     | X   |
| İdari Odaların Alanı (m2)  | 22-40 | İş Atölyesi      |     | X   |
| Öğretmenler Odası (m2)   | 40    | Beceri Atölyesi  |     | X   |
| Okul Oturum Alanı (m2)   | 430   | Pansiyon         |     | X   |
| Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)                                       | 4700  | Mescit           | X   |     |
| Okul Kapalı Alan (m2)  | 1290  | Sığınak          | X   |     |
| Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> ) | 0     |                  |     |     |
| Kantin (m2)  | 0     |                  |     |     |
| Tuvalet Sayısı   | 16    |                  |     |     |

### Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

| SINIF I   | Kız | Erkek | Toplam | SINIFI                      | Kız | Erkek | Toplam |
|-----------|-----|-------|--------|-----------------------------|-----|-------|--------|
| Anasınıfı | 6   | 10    | 16     | 7. Sınıf                    | 4   | 11    | 15     |
| 1. Sınıf  | 6   | 8     | 14     | 8. Sınıf                    | 4   | 7     | 11     |
| 2. Sınıf  | 13  | 11    | 24     | Özel Eğitim 5.sınıf         | 0   | 2     | 2      |
| 3. Sınıf  | 5   | 5     | 10     | Özel Eğitim 1.sınıf         | 0   | 1     | 1      |
| 4. Sınıf  | 4   | 6     | 10     | Özel Eğitim 4.sınıf         | 1   | 0     | 1      |
| 5. Sınıf  | 4   | 6     | 10     | ÖZEL EĞİTİM 1.SINIF OTİSTİK | 0   | 0     | 0      |
| 6. Sınıf  | 7   | 11    | 18     | Kaynaştırma Öğrencimiz      | 0   | 0     | 0      |

### Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

#### *Teknolojik Kaynaklar Tablosu*

|                               |    |                          |            |
|-------------------------------|----|--------------------------|------------|
| Akıllı Tahta Sayısı           | 13 | TV Sayısı                | 0          |
| Masaüstü Bilgisayar Sayısı    | 9  | Yazıcı Sayısı            | 2          |
| Taşınabilir Bilgisayar Sayısı | 0  | Fotokopi Makinesi Sayısı | 2          |
| Projeksiyon Sayısı            | 1  | İnternet Bağlantı Hızı   | 8 mgPicsel |

### Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

| Yıllar | Gelir Miktarı | Gider Miktarı |
|--------|---------------|---------------|
| 2021   | 5035          | 0             |
| 2022   | 7141          | 0             |
| 2023   | 12.521,87     | 0             |

# PAYDAŞ ANALİZİ

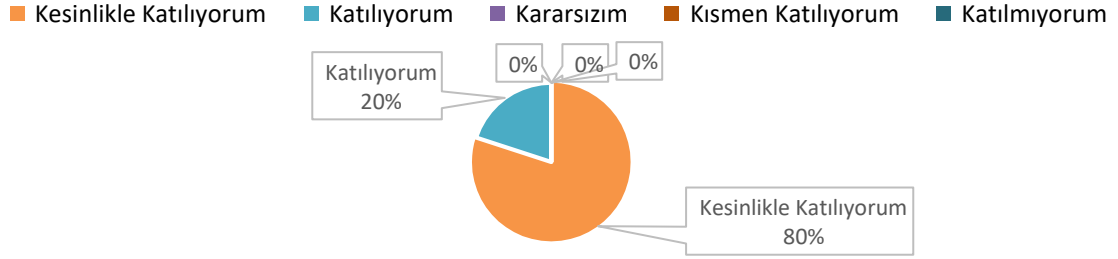
Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



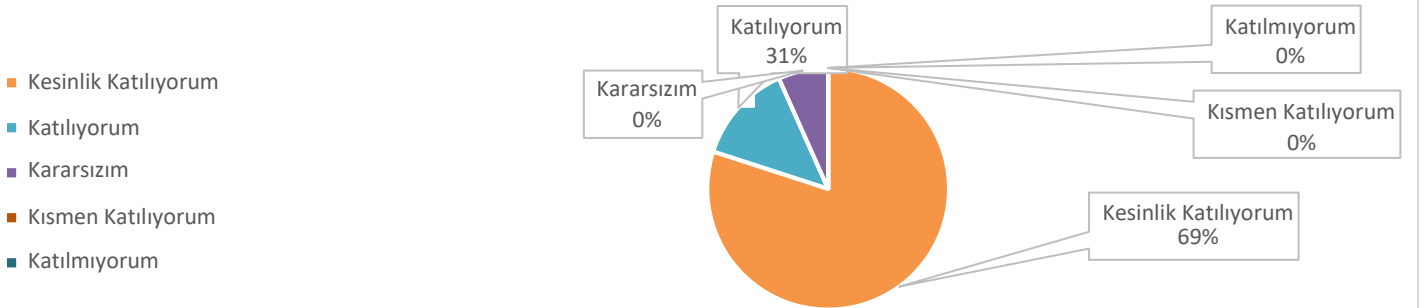
Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir.

## Öğretmen Anketi Sonuçları

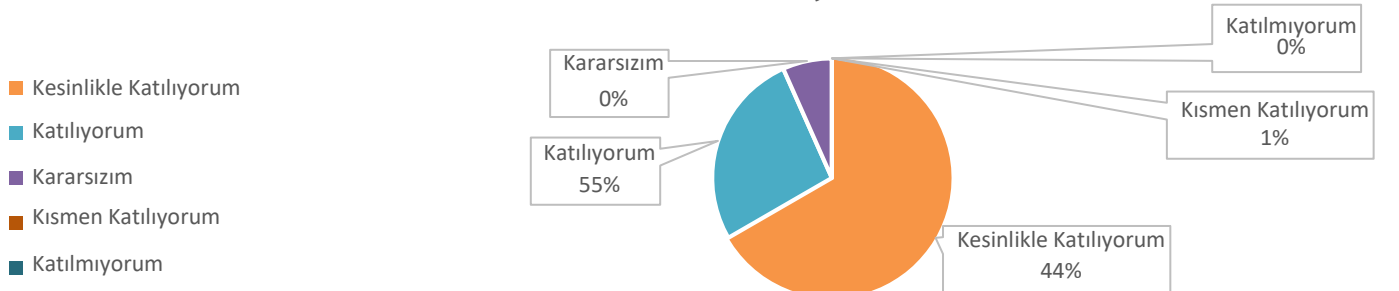
### 1- Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.



### 2- Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.

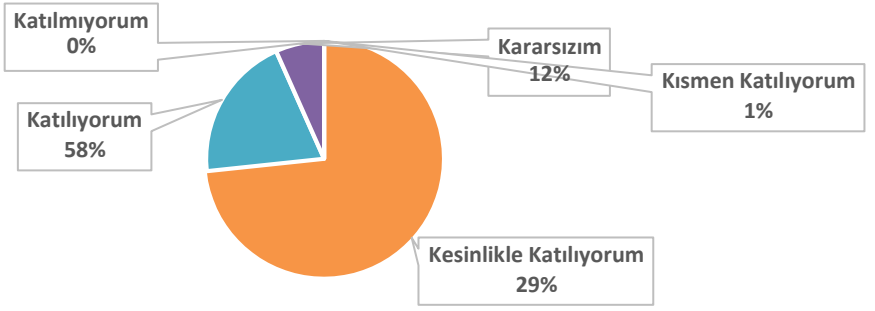


### 3- Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.



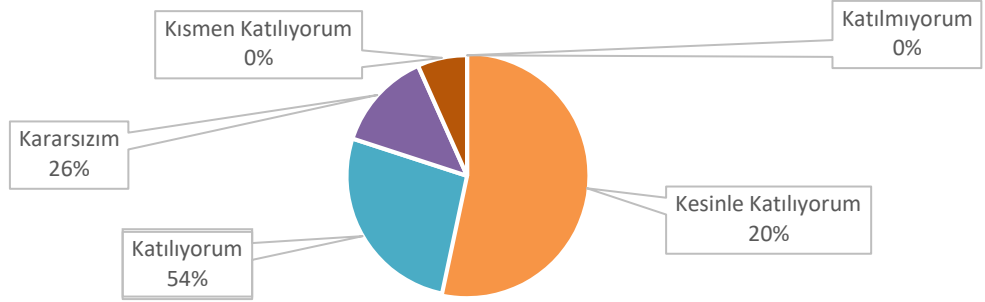
#### 4- Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.

- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kismen Katılıyorum
- Katılmıyorum



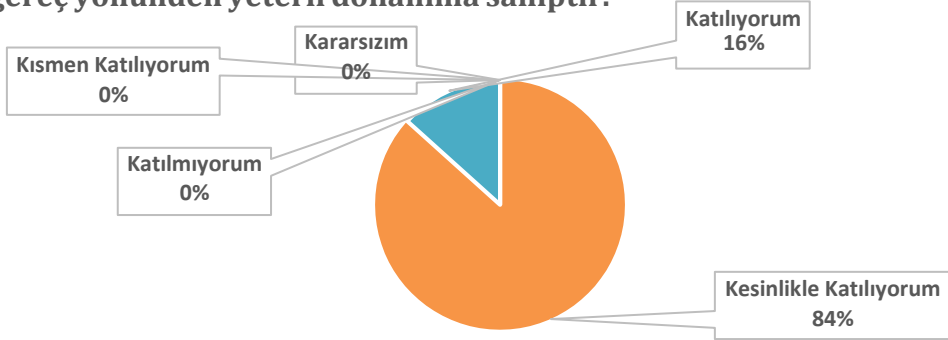
#### 5- Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkanı sağlamaktadır.

- Kesinle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kismen Katılıyorum
- Katılmıyorum



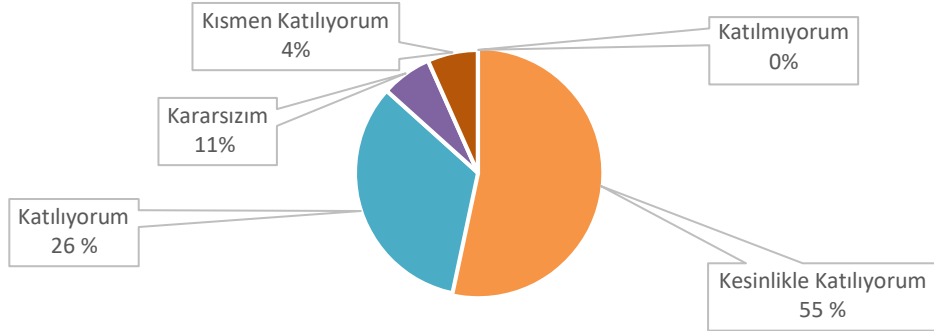
#### 6- Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.

- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kismen Katılıyorum
- Katılmıyorum



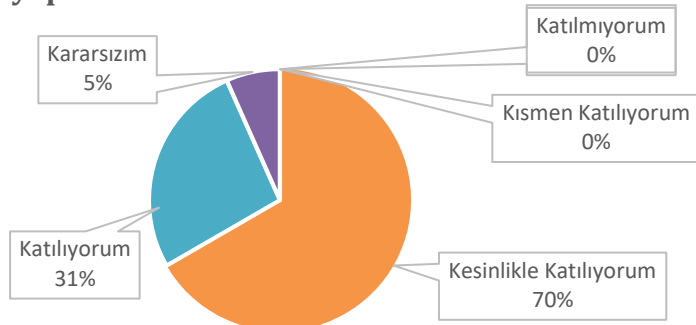
#### 7- Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.

- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kismen Katılıyorum
- Katılmıyorum



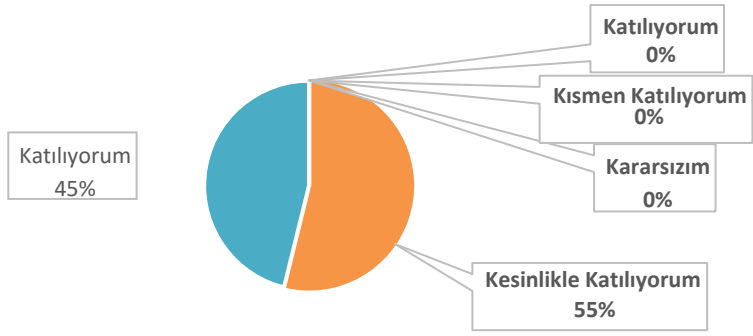
#### 8-Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.

- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kismen Katılıyorum
- Katılmıyorum



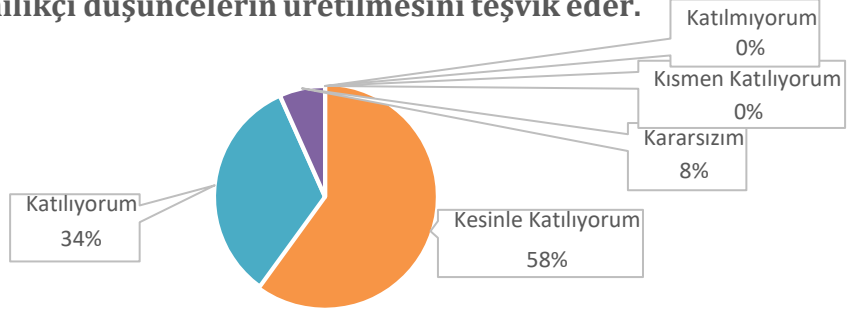
### 9-Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.

- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kısmen Katılıyorum
- Katılıyorum



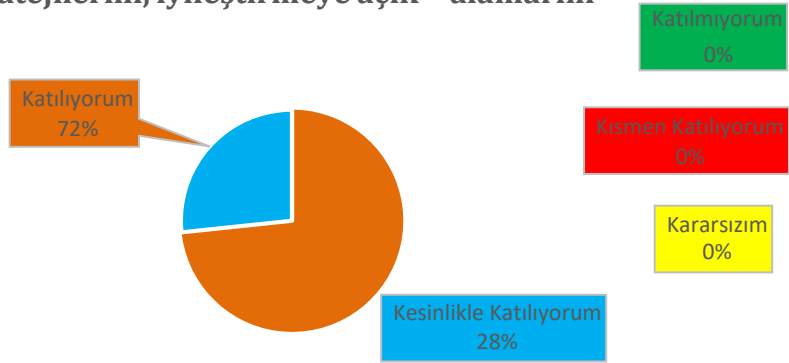
### 10- Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik eder.

- Kesinle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kısmen Katılıyorum
- Katılmıyorum



### 11- Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.

- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kısmen Katılıyorum
- Katılmıyorum

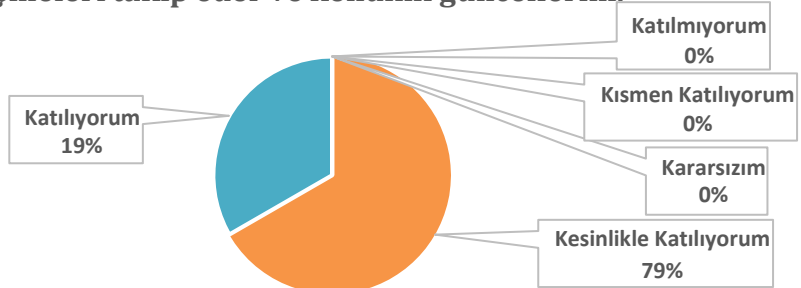


### 12- Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.



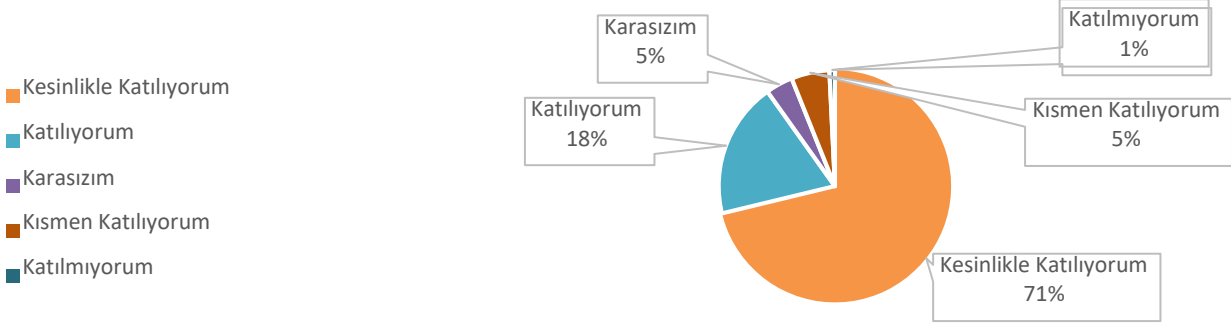
### 13- Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.

- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kısmen Katılıyorum
- Katılmıyorum

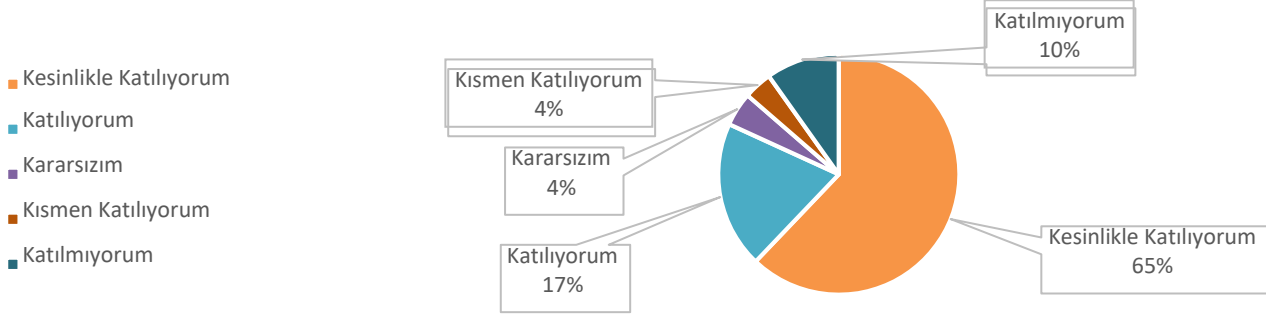


## Öğrenci Anket Sonuçları

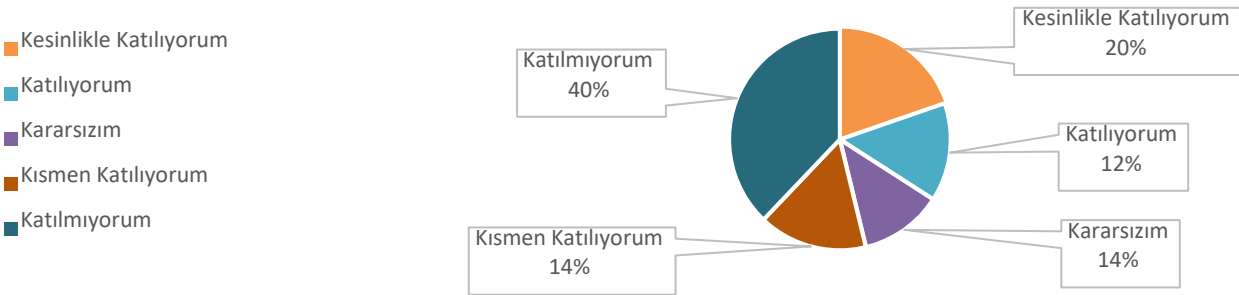
### 1- Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.



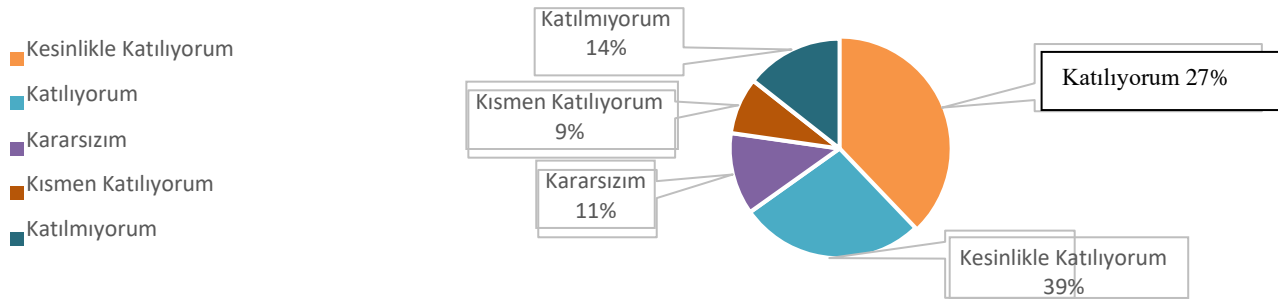
### 2- Okul Müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.



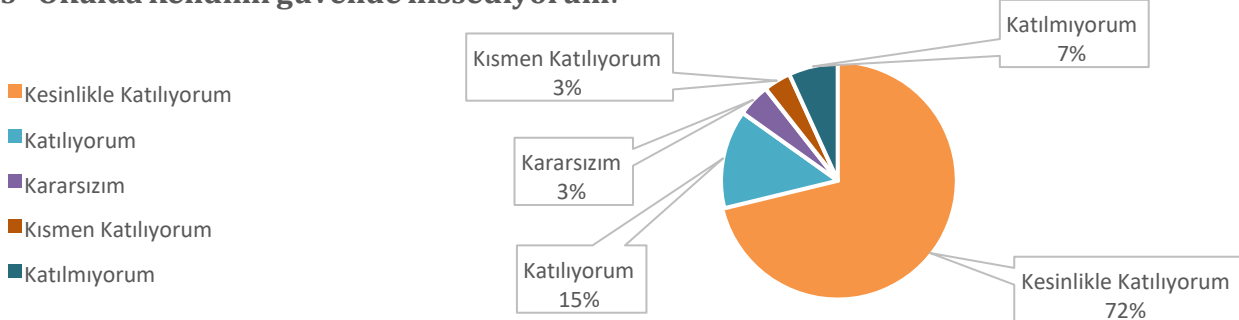
### 3- Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.



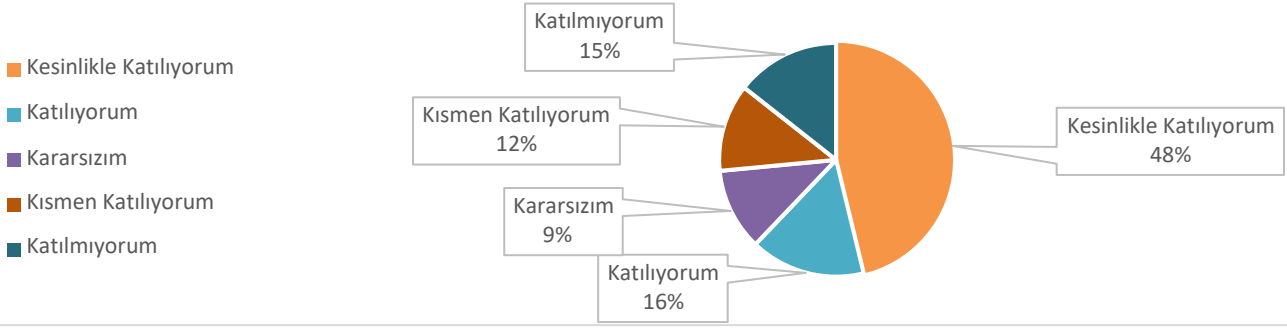
### 4- Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.



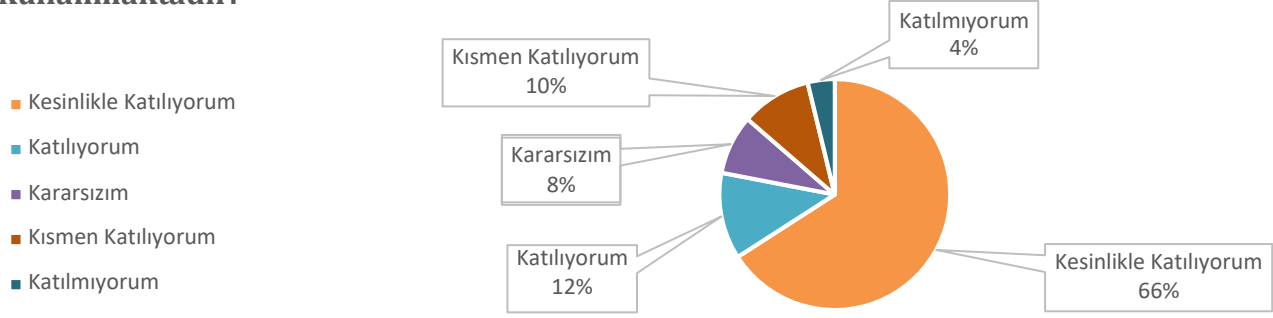
### 5- Okulda kendimi güvende hissediyorum.



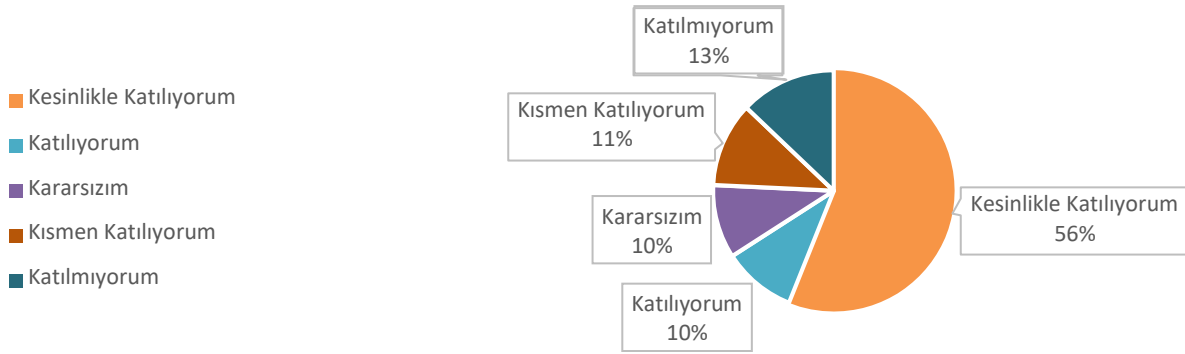
## 6- Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.



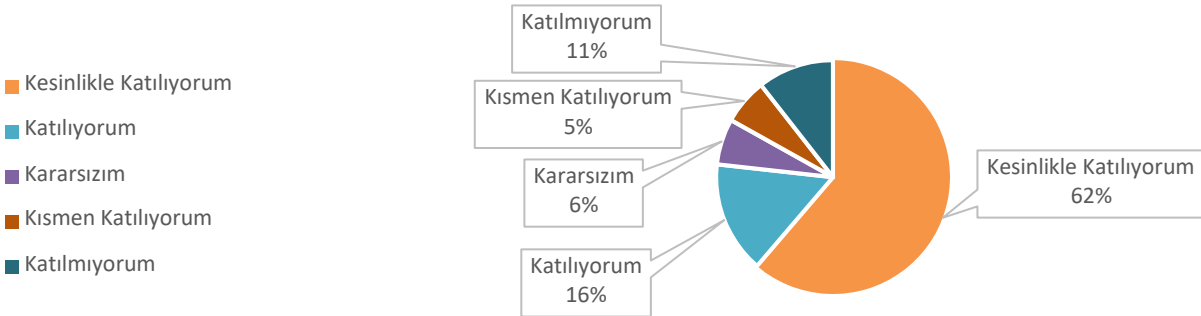
## 7- Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.



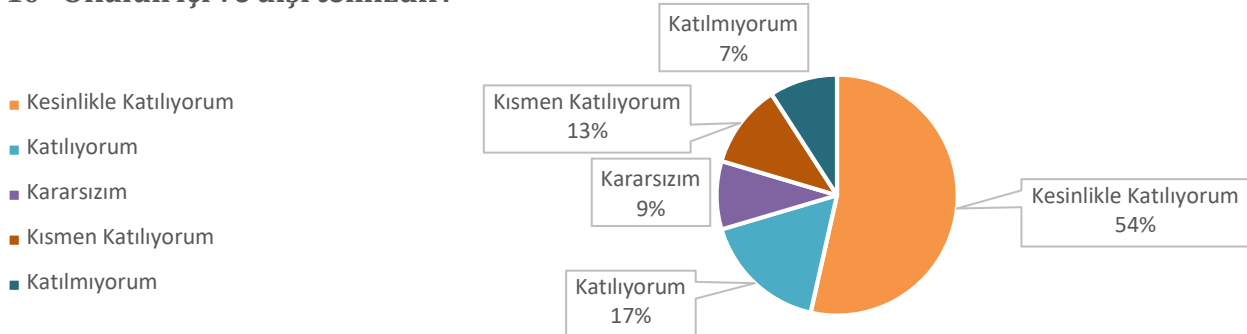
## 8- Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.



## 9- Teneffüsler ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.

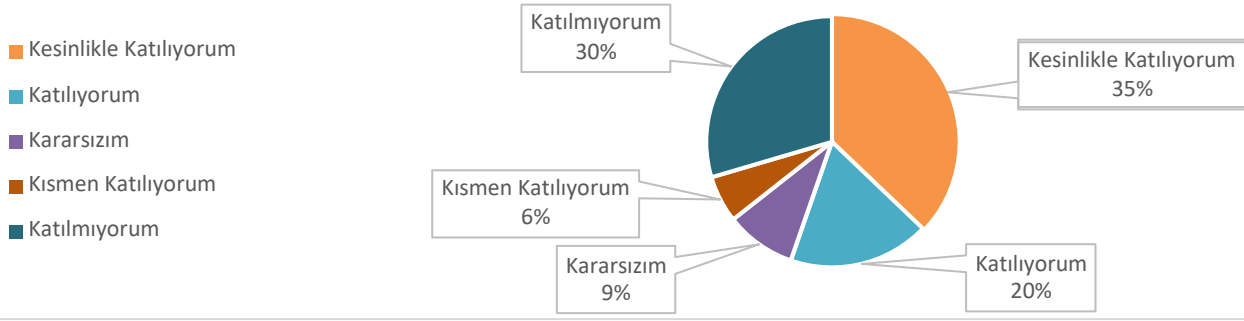


## 10- Okulun içi ve dışı temizdir.

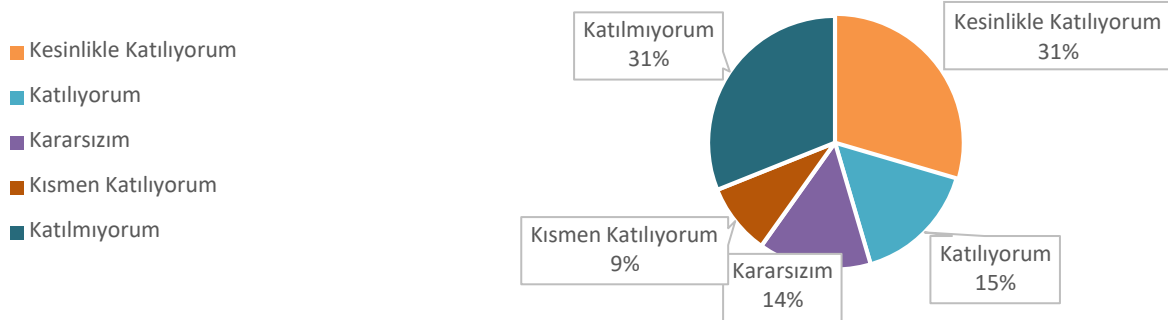




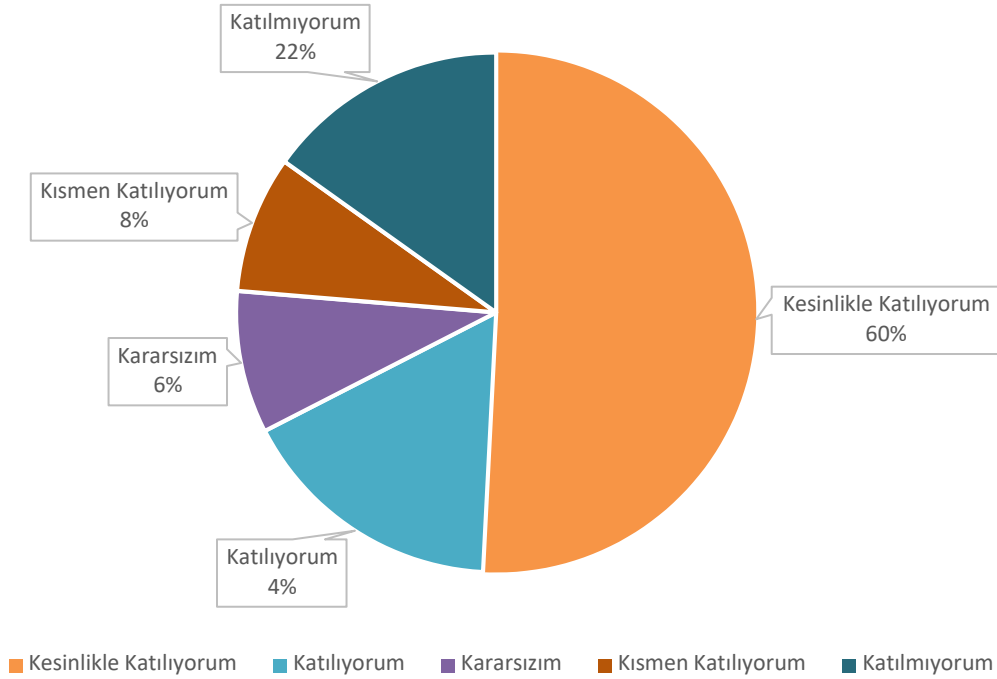
## 11- Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.



## 12- Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.



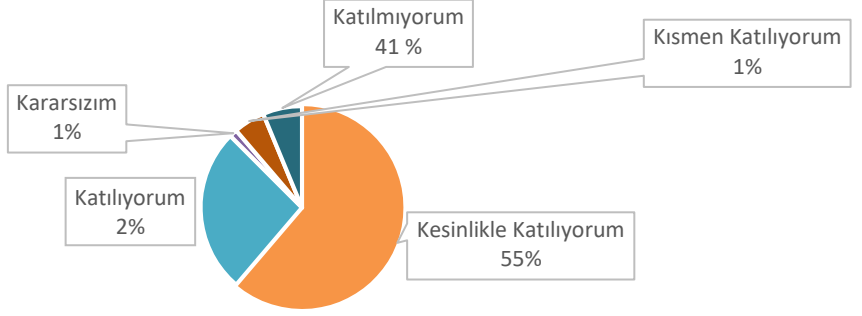
## Öğrenci Anketine Verilen Cevapların Genel Durumu



# Veli Anket Sonucu

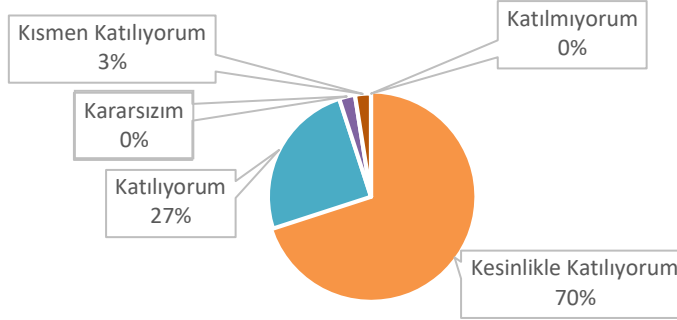
## 1-İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.

- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kısmen Katılıyorum
- Katılmıyorum



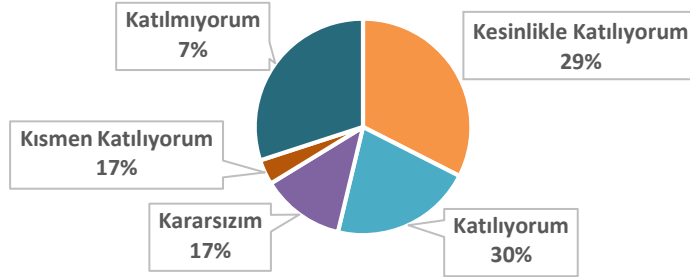
## 2-Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.

- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kısmen Katılıyorum
- Katılmıyorum



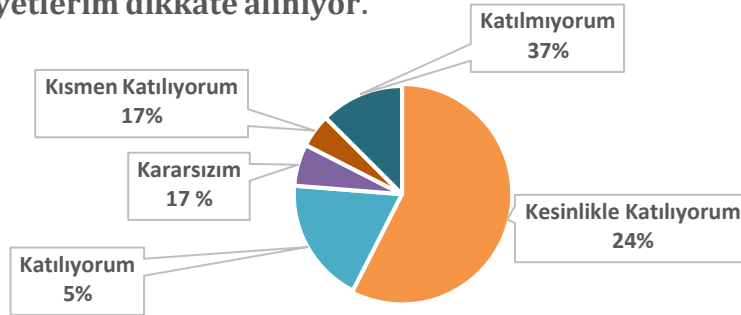
## 3-Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.

- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kısmen Katılıyorum
- Katılmıyorum



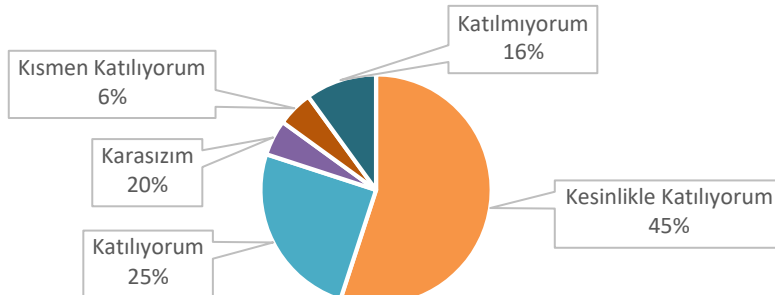
## 4- Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.

- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kısmen Katılıyorum
- Katılmıyorum

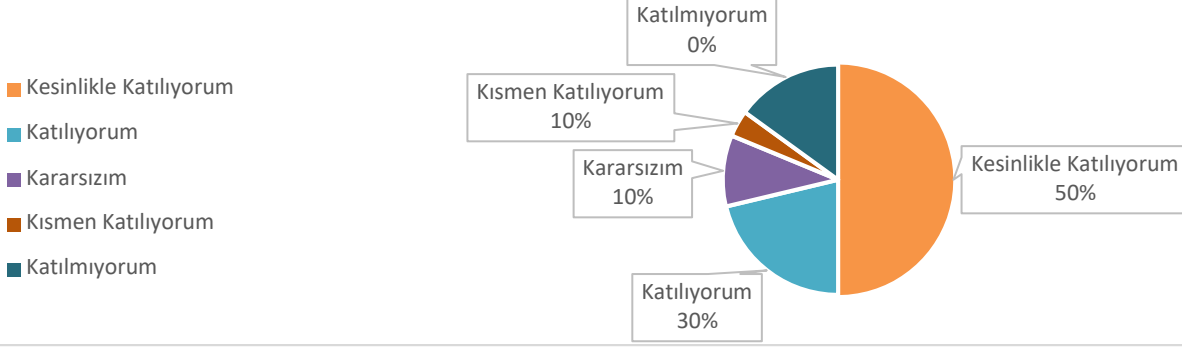


## 5-Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.

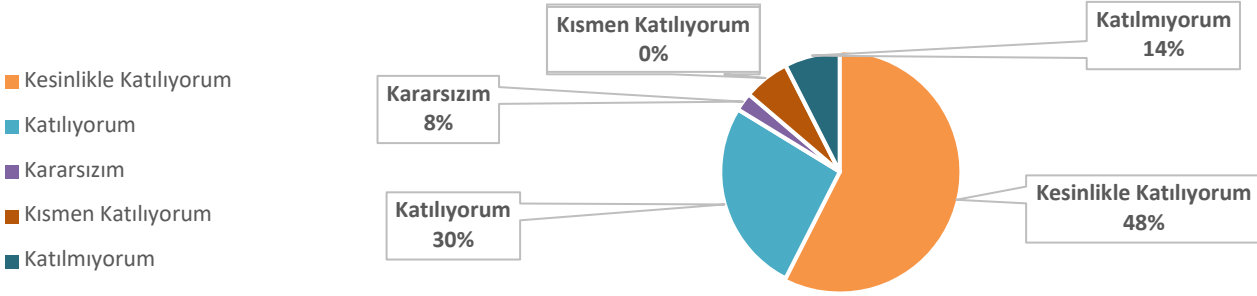
- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kısmen Katılıyorum
- Katılmıyorum



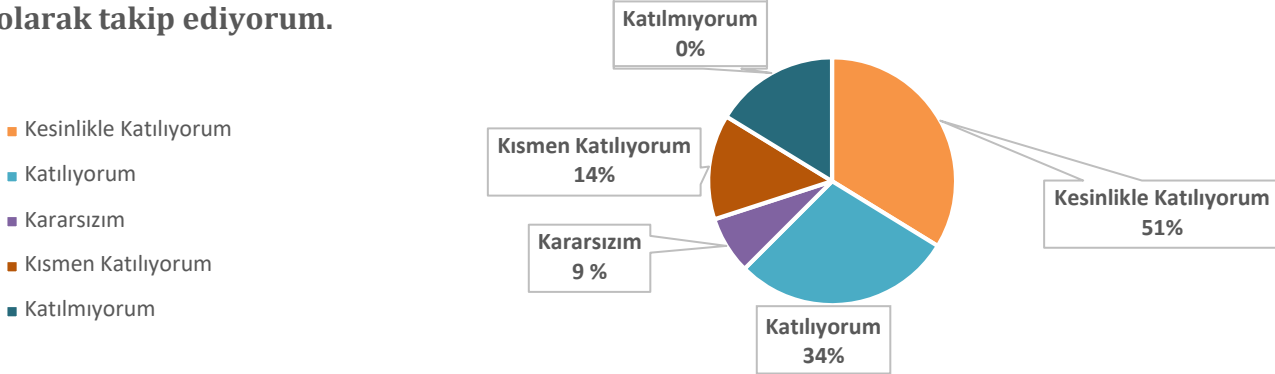
## 6- Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.



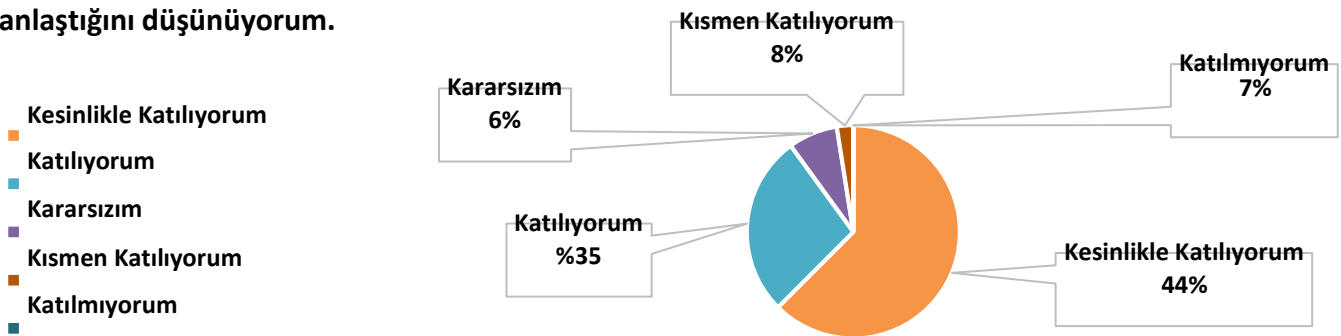
## 7- Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.



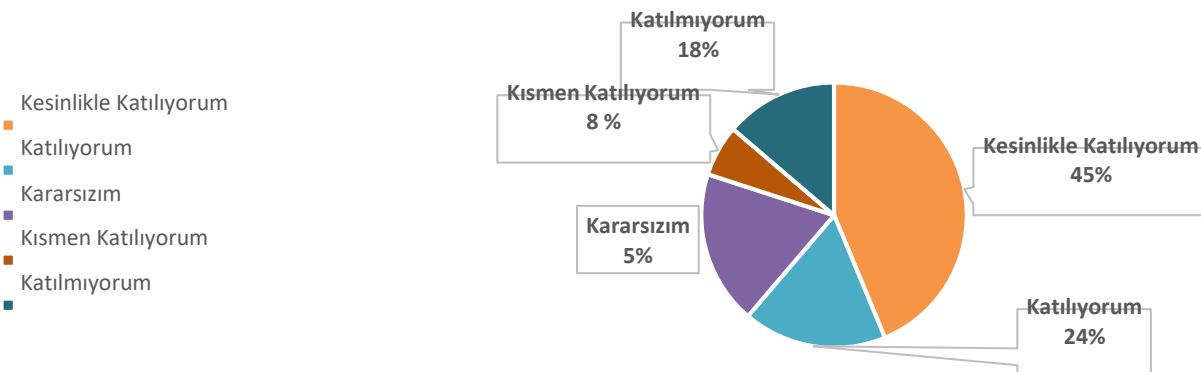
## 8-E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.



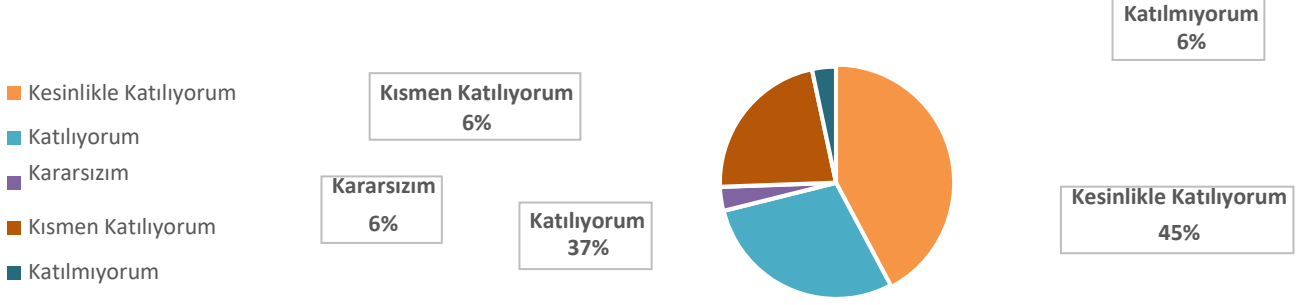
## 9- Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşlığını düşünüyorum.



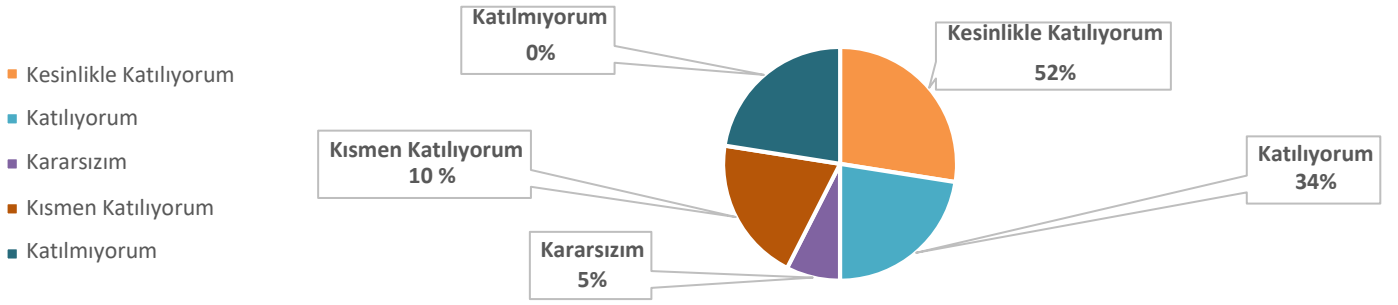
## 10- Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.



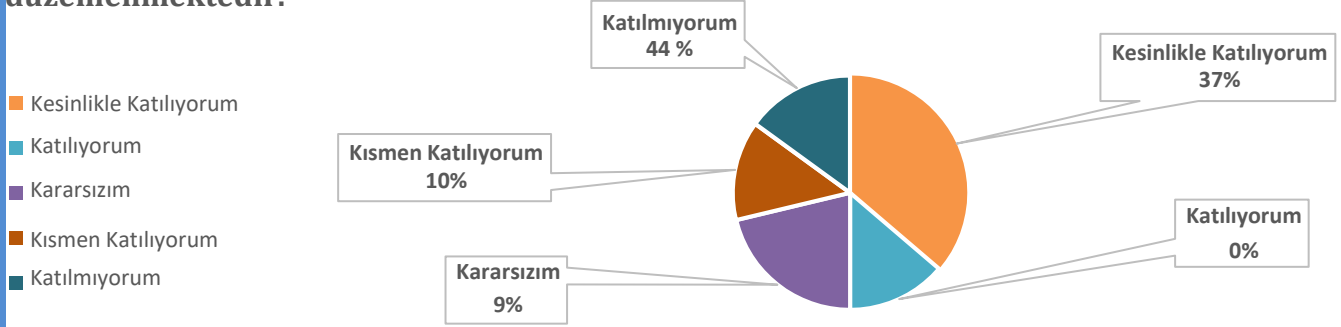
### 11-Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.



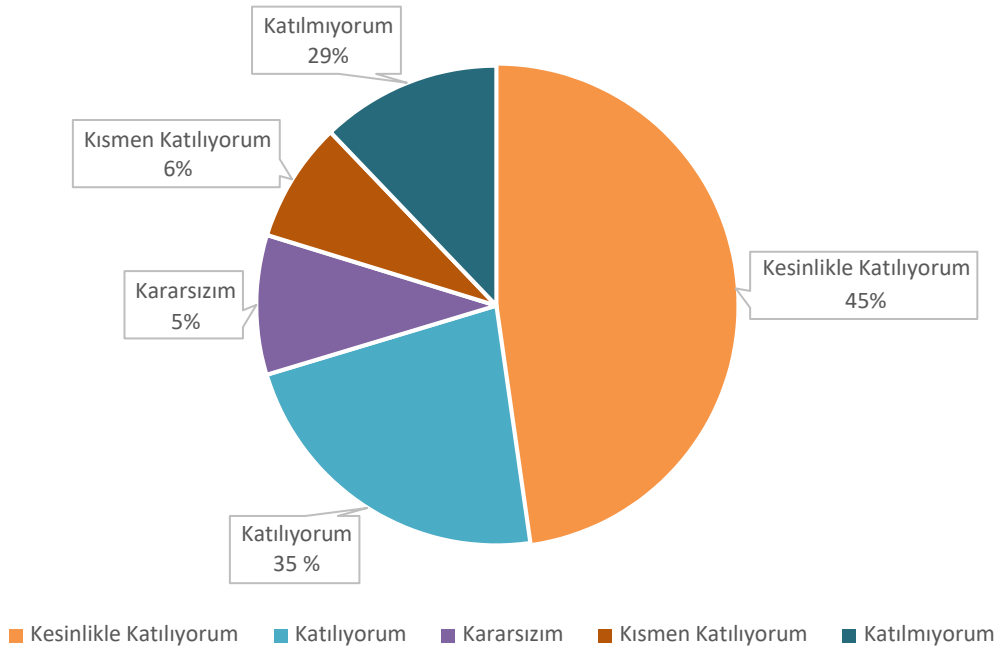
### 12-Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.



### 13-Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.



### Veli Anketine Verilen Cevapların Genel Durumu



## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

#### Güçlü Yönler

|                          |  |
|--------------------------|--|
| <b>Öğrenciler</b>        | <ul style="list-style-type: none"><li>• Okulda eğitim alamayan engelli veya hasta bireylere evlerinde eğitim verilmesi</li><li>• Öğrencilerinizin taşınmalı olmaması.</li><li>• Öğrencilerin öğrenmeye ve gelişmeye açık olması.</li><li>• Okul Öncesi Eğitime tüm kayıt alanımızdaki öğrencilerin ulaşabilmesi</li><li>• İlkokul ve Ortaokul kademesinde özel eğitim sınıflarımızın bulunması.</li></ul>  |
| <b>Çalışanlar</b>        | <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Okulumuzun zorunlu alanda olması nedeniyle öğretmen ihtiyacımızın olmaması.</li><li><input type="checkbox"/> Öğretmen yönetici iş birliğinin güçlü olması</li><li><input type="checkbox"/> Kendini geliştiren gelişime açık ve teknolojiyi kullanan öğretmenlerin olması</li><li><input type="checkbox"/> Genç ve dinamik bir öğretmen kadromuzun olması</li><li><input type="checkbox"/> Toplumsal sorunlara duyarlı personelin olması<br/>Yenilikçi eğitim anlayışının benimsenmiş olması</li></ul> |
| <b>Veliler</b>           | <ul style="list-style-type: none"><li>• Velilerin okul idarecilerine ve öğretmenlerine güveniyor olması.</li></ul>   |
| <b>Bina ve Yerleşke</b>  | <ul style="list-style-type: none"><li>• Derslik sisteminin olması.</li><li>• Okul bahçesinin yeterince geniş olması.</li><li>• Sınıf öğrenci ortalamasının az olması.</li></ul>  |
| <b>Donanım</b>           | <ul style="list-style-type: none"><li>• Fatih projesi kapsamında tüm sınıflarda akıllı tahta olması</li><li>• Tüm akıllı tahtaların internet bağlantısı olması.</li><li>• Öğrenci sıralarının yeni olması.</li><li>• Okulun kaloriferli ve klimalı olması.</li></ul>   |
| <b>Bütçe</b>             | <ul style="list-style-type: none"><li>• Yerel yönetimlerden ihtiyaç duyulduğunda yardım alınabiliyor olunması.</li><li>• Mali Kaynakların profesyonelce yönetilmesi</li></ul>  |
| <b>Yönetim Süreçleri</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Okul kararları alınırken paydaşların görüş ve önerilerinin dikkate alınması.</li></ul>   |

- Tüm paydaşların alınan kararlara dâhil edilmesi.
- Kurum kültürünün tüm paydaşlar tarafından uygulanması.
- Kalite geliştirme ve iyileştirme çalışmalarının kurumumuzda etkili bir biçimde sürdürülüyor olması

## Zayıf Yönler

|                          |   |
|--------------------------|---|
| <b>Öğrenciler</b>        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Farklı kültürlerden gelen öğrenci çeşitliliğinin fazla olması</li> <li>• Maddi imkânlarının yeterli olmaması</li> <li>• Öğrencilerimizin okuma alışkanlığının az olması.</li> </ul>  |
| <b>Çalışanlar</b>        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Öğretmenlerin mesleki gelişimlerini artırıcı faaliyetlerinin azlığı.</li> <li>• Okulda güvenlik personelinin bulunmaması</li> <li>• Kurum kültürü mantığına sahip olunmaması</li> </ul>  |
| <b>Veliler</b>           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bazı velilerin öğrenci ve okula karşı ilgisiz olması</li> <li>• Velilerimizin okul aile birliği çalışmalarına ve veli toplantılarına ilgisiz kalmaları</li> <li>• Tarım bölgesi olmasından dolayı çocuklara ayrılan zamanın az olması.</li> </ul>  |
| <b>Bina ve Yerleşke</b>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Spor salonunun olmaması.</li> <li>• Fen Laboratuvarının olmaması.</li> <li>• Teknoloji tasarım atölyesinin olmaması</li> <li>• Kütüphanemizin yeterince zenginleştirilememesi</li> </ul>   |
| <b>Donanım</b>           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bölge olarak elektriklerin sık kesilmesi.</li> </ul>   |
| <b>Bütçe</b>             | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Okul aile birliği bütçesinin ihtiyaçları karşılamada eksik kalması.</li> <li>• Okulun merkeze uzaklığından dolayı Yerel Yönetimlerden yeterince destek alınamaması.</li> <li>• Velilerimizin okula nasıl olsa devlet yardım ediyor veya devlet etsin mantığından dolayı yeterince maddi destek sağlamamaları.</li> <li>• Okul kantin alanının olmaması.</li> </ul> |
| <b>Yönetim Süreçleri</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rehber öğretmenin olmaması.</li> <li>• İdarecilerin 6 saat derse girme zorunluluğundan dolayı idari işlerde zaman zaman aksamaların olması.</li> </ul>   |

## Dışsal Faktörler

### *Fırsatlar*

|                   |   |
|-------------------|---|
| <b>Politik</b>    | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Bakanlığımızda; katılımcı, planlı, gelişimci, Şeffaf ve performansadaya stratejik yönetim” anlayışına geçme çabaları.</li><li>2. Kurumda kamu yönetiminin değişim ve gelişim faaliyetleri, toplam kalite yönetimi, stratejik planlama gibi yeni yönetim ve değerlendirme anlayışlarının uygulanması.</li><li>3. Yabancı dil eğitimine erken yaşlarda başlanması</li><li>4. Yapılandırmacı anlayışa uygun eğitim öğretim ortamlarının düzenlenmesi.</li><li>5. Yerel yönetimlerin eğitimin ihtiyaçları doğrultusunda sürece daha aktif katılmaları hususunda çalışmalar gerçekleştirilmektedir.</li><li>6. Okulumuz öğrencilerinin sosyal ve kültürel anlamda gelişmesini sağlamak amacıyla satranç egzersiz çalışmaları ve çocuk oyunları egzersiz çalışmaları okulumuz bünyesinde gerçekleştirilmektedir</li></ol> <p>□</p> |
| <b>Ekonomik</b>   | <ul style="list-style-type: none"><li>• İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün ve Yerel Yönetimlerden alınan destekler.</li><li>1. Hükümet politikalarıyla ülke ekonomisindeki önceliklerindeki değişimi sonucunda okulun önceliklerinin de değişmesi</li><li>2. Okulun gelirini arttırıcı unsurlar,</li><li>3. Tasarruf sağlama imkânları,</li><li>4. Okulun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu, İş kapasitesi,</li><li>5. Okulun giderlerini arttıran unsurlar,</li></ul>  |
| <b>Sosyolojik</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Eğitim Öğretimin gerekliliğini ve önemi bilen bir toplum.</li><li>• Üniversite ile işbirliği yapılması, sosyal etkinlikler noktasında etkinlikler düzenlenmeli</li></ul> <p>□</p> <p>Bilinçli velilerin çocuklarının değişik ihtiyaçlarına, doğal yeteneklerine ve ilgi alanlarına odaklanmasını sağlaması.<br/>Bilginin, refaha ve mutluluğa ulaşmada ana itici güç olarak belirmesi; vatandaşın daha nitelikli eğitime yönelmesi, LGS-PYBS tarzı sınavlardaki başarılarımızın neticesinde okulumuza olan talebin artması,</p>   |
| <b>Teknolojik</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Fatih Projesinin Uygulanabilirliği</li><li>• e-devlet” uygulamalarıyla birlikte e-okul, MEBBİS, EBA sistemindeki uygulamalarının yaygınlaşması</li></ul>  |

|                      |  |
|----------------------|--|
|                      | .Teknolojinin gelişmesiyle yeni öğrenme ve etkileşim imkanları artmaktadır.  |
| <b>Mevzuat-Yasal</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• MEB'in kalite, misyon ve vizyon farklılaşması konusundaki yeni düzenlemeleri</li> </ul>   |
| <b>Ekolojik</b>      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Doğal ortamların eğitim ortamlarını(okul) olumsuz etkilemesine karşı(soğuk-sıcak-yağış-ulaşım vb.) teknoloji ve tedbirlerin gelişmesi</li> <li>• Tüm toplumlarda artan çevre bilinci</li> </ul> |

### ***Tehditler***

|                      |  |
|----------------------|--|
| <b>Politik</b>       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Eğitim politikalarında yaşanan değişimlerin eğitim kalitesini olumsuz etkilemesi</li> </ul>   |
| <b>Ekonomik</b>      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Velilerin ekonomik seviyelerinin düşük olması.</li> </ul>   |
| <b>Sosyolojik</b>    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Okul-veli –öğrenci işbirliklerinin yeterli düzeyde olmaması</li> </ul>  |
| <b>Teknolojik</b>    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Elektrik kesintilerinin çok olmasından dolayı teknolojik cihazların zarar görmesi ve eğitimde kullanılan Etkileşimli tahtanın kullanılamaması.</li> </ul> |
| <b>Mevzuat-Yasal</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Eğitim öğretim çalışmalarının nitelikli çıktılara ve girişimcilik konularına yönlendirilememesi</li> </ul>  |
| <b>Ekolojik</b>      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Toplumun genel yapısında Çevre Bilincinin yeterince oluşmamış olması.</li> </ul>  |



## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır.

- Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri
- Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini
- Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

### Gelişim ve Sorun Alanlarımız

| <b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b> |  |
|--|--|
| 1  | Okul öncesi eğitimde okullaşma oranı           |
| 2  | Okula devam/devamsızlık                        |
| 3  | Okula uyum, oryantasyon                        |
| 4  | Özel Eğitime ihtiyaç duyan bireyler            |
| 5  | LGS giren öğrenci sayısı                       |
| 6  | Destekleme ve Yetiştirme Kursuna Katılım Oranı |

| <b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b> |  |
|---|--|
| 1   | Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler |
| 2   | Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler                          |
| 3   | Yabancı dil yeterliliği  |
| 4   | Uluslararası hareketlilik programlarına katılım                    |
| 5   | LGS puan ortalaması  |
| 6   | Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenciler                                     |
| 7   | Etkileşimli Tahta Kullanma oranı                                   |
| 8   | Yıl içerisinde Öğrencilerin okuduğu kitap sayısı                   |
| 9   | DYK katılan öğrenci sayısı   |
| 10  |  |

| <b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b> |  |
|----------------------------------|--|
| 1                                | Yetersiz personel sayısı   |
| 2                                | Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği |
| 3                                | Eğitim ve sosyal hizmet ortamlarının kalitesinin artırılması                               |
| 4                                | Donatım eksiklerinin giderilmesi   |
| 5                                | Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu             |

## BÖLÜM III

### **MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER**

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, Vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### **MİSYONUMUZ**

Milli Eğitimin Temel amaçları doğrultusunda; kendisine ve ülkesine karşı sorumlu, gelişimini çağın gelişmişlik düzeyi ile sınırlandırmayan, düşüncelerini özgürce ifade edebilen; dürüst, paylaşımcı, kendisine güvenen, mutlu, çevreye duyarlı, barışçı gençler yetiştirmek.

### **VİZYONUMUZ**

Kozan'ın önde gelen köy okulları arasında örnek ve öncü okul olmak.

### **TEMEL DEĞERLERİMİZ**

**FIRSAT EŞİTLİĞİ:** Kurumumuzda hiçbir ayırım yapmaksızın herkesin potansiyel ve yeteneklerini en uygun biçimde geliştirmede eğitim hizmetinden eşit ölçüde yararlanmasına şans verilir.

**İNSAN:** Her şeyde insanı temel değer olarak ele alırız. Bütün paydaşlarımızın sağlığı, mutluluğu ve başarısı için gayret gösteririz. Özellikle çocuklarımızı bu doğrultuda yönlendirip, motive ederek hayata hazırlarız.

**SEVGİ VE SAYGI:** Bütün paydaşlarımız için vazgeçilmez iki değerimizdir. Bütün paydaşlarımızı karşılıklı sevgi ve saygıya dayalı bir dünya içinde yaşatarak memnuniyetlerini sağlamak esastır. Bunun için birbirimizi dinlemeye ve anlamaya varsa, sorunları birlikte çözmeye özen gösteririz.

**KATILIMCILIK VE PAYLAŞIMCILIK:** Ekip anlayışımızın ve takım olarak çalışma ruhumuzun göstergesidir. Paydaşlarımızın alınan kararlara ve yapılan etkinliklere katılımı ve bunların sonuçlarının paylaşımı yönetimde yayılmayı, verimde ve başarıda artışı getirmektedir.

**YENİLİKÇİLİK:** Öğrencilerimizi üreticiliğe ve yenilikçi olmaya özendirir ve teşvik ederiz. Okulumuzda yürütülen projeler, yapılan yarışmalar bu hedefimize ulaşmada başvurulan araçlardır.

**BİLİMSELLİK:** Kurumumuz için olmazsa olmaz olarak kabul edilen ana değerlerimizdendir. Ulu Önder Atatürk 'ün “*Hayatta en hakiki mürşit ilimdir*” sözünden hareketle bilimsel ve gerçekçi düşüncüyü tüm paydaşlarımıza özellikle, öğrencilerimize benimsetip, davranış haline getirterek, yine Ulu Önderimizin gösterdiği hedef olan ülkemizi çağdaş uygarlık seviyesinin üzerine çıkarma idealini gerçekleştirmek temel ülkümüzdür. Bunun için gerek ders, gerekse ders dışı etkinliklerde bilimsel verileri ve gerçekçi yaklaşımları öne çıkararak öğrencilerimizi bilimsel ve gerçekçi düşünceye alıştıırırız.

## BÖLÜM IV

### AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

#### TEMA I EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### Stratejik Amaç 1:

*Bütün bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişmesini ve yine eğitim öğretimini adil şartlar altında tamamlamasını sağlamak.*

**Stratejik Hedef 1.1.** Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı gruplar başta olmak üzere, eğitim ve öğretimin her tür ve kademesinde katılım ve tamamlama oranlarını artırmak, uyum ve devamsızlık sorunlarını gidermektir.

#### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

| No         | PERFORMANS GÖSTERGESİ   | MEVCUT | HEDEF |      |      |      |      |
|------------|---|--------|-------|------|------|------|------|
|            |   | 2023   | 2024  | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
| P.G. 1.1.1 | Sürekli devamsız öğrenci sayısı   | 1      | 1     | 0    | 0    | 0    | 0    |
| P.G. 1.1.2 | Birinci Sınıfa Başlayan Öğrencilerin Okul Öncesi Eğitime Katılma Oranı (%)          | 75     | 80    | 80   | 90   | 100  | 100  |
| P.G. 1.1.3 | Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)      | 85     | 90    | 95   | 100  | 100  | 100  |
| P.G. 1.1.4 | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) | 2      | 1     | 1    | 0    | 0    | 0    |
| P.G. 1.1.5 | Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına Katılım Oranı(%) (Ortaokul)                     | 80     | 90    | 95   | 95   | 95   | 100  |
| P.G. 1.1.6 | Sınavla Öğrenci Alan Liselere giriş sınavına katılan öğrenci oranı (%)              | 75     | 85    | 90   | 95   | 95   | 100  |
| P.G. 1.1.7 | Okul öncesi eğitimde devam eden öğrenci oranı (%)                                   | 90     | 90    | 90   | 95   | 95   | 100  |

#### EYLEM PLANI

| No    | Eylem İfadesi  | Eylem Sorumlusu                                 | Eylem Tarihi             |
|-------|--|---|--------------------------|
| 1.1.1 | Öğrencilerimizin sürekli devamsız duruma düşmemesi çalışmalar yapılacaktır.  | Okul İdaresi ve Tüm Öğretmenler                 | Tüm Yıl                  |
| 1.1.2 | İlkokula yeni başlayan çocukların okul öncesi eğitim almaları için gerekli çalışmalar yapılacaktır.                          | Okul Öncesi Öğretmeni ve Okul İdaresi           | Eylül Ayının İlk Haftası |
| 1.1.3 | Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranının artırılması için çalışmalar yapılacaktır.      | Ana sınıfı ve 1.Sınıf Öğretmenleri              | Oryantasyon Haftası      |
| 1.1.4 | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranının düşürülmesi için çalışmalar yapılacaktır. | Müdür Yardımcıları ve Sınıf Rehber Öğretmenleri | Tüm Yıl Boyunca          |
| 1.1.5 | Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına Katılım Oranının(Ortaokul) artırılması için çalışmalar yapılacaktır.                     | Ortaokul Müdür Yardımcısı ve Branş Öğretmenleri | Eylül ve Şubat Ayları    |
| 1.1.6 | Sınavla öğrenci alan lise giriş sınavına giren öğrenci sayısında azalma olmaması için çalışmalar yapılacaktır.               | Okul İdaresi ve Ortaokul Branş Öğretmenleri     | Tüm Yıl                  |
| 1.1.7 | Okul Öncesi Eğitim alması gereken öğrencilerin okula devam oranını artırmak için çalışmalar yapılacaktır.                    | Okul Öncesi Öğretmeni ve Okul İdaresi           | Tüm Yıl                  |

## TEMA II

### EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

#### **Stratejik Amaç 2**

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir.

#### **Stratejik Hedef 2.1.**

Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabilecektir.

| No         | PERFORMANS GÖSTERGESİ   | MEVCUT | HEDEF |      |      |      |      |
|------------|---|--------|-------|------|------|------|------|
|            |   | 2023   | 2024  | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
| P.G. 2.1.1 | Kurum ve kuruluşlar tarafından düzenlenen sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci oranı(%) | 3      | 5     | 8    | 11   | 15   | 20   |
| P.G. 2.1.2 | Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına Katılım Oranı% (Ortaokul)   | 75     | 85    | 90   | 95   | 100  | 100  |
| P.G. 2.1.3 | Öğrenci başına okunan kitap sayısı  | 10     | 15    | 18   | 20   | 25   | 30   |
| P.G. 2.1.4 | LGS puan ortalaması.  | 205    | 230   | 250  | 300  | 310  | 320  |
| P.G. 2.1.5 | Okulda yaşanan Disiplin Cezasını gerektiren yıllık olay sayısı  | 0      | 0     | 0    | 0    | 0    | 0    |
| P.G. 2.1.6 | Sportif faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)  | 0      | 3     | 5    | 10   | 15   | 20   |
| P.G. 2.1.7 | Devlet Parasız Yatılılık Bursluluk Sınavını kazanan Öğrenci sayısı oranı (%)  | 0      | 2     | 2    | 3    | 3    | 3    |
| P.G. 2.1.8 | Ulusal ve Uluslararası Yarışmalar katılan öğrenci sayısı  | 0      | 1     | 2    | 2    | 2    | 2    |

#### **EYLEM PLANI**

| No         | Eylem İfadesi   | Eylem Sorumlusu                           | Eylem Tarihi |
|------------|---|---|--------------|
| P.G. 2.1.1 | Kurum ve kuruluşlar tarafından düzenlenen sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci oranını artırmak için çalışmalar yapılacaktır. | Okul Müdürü                               | Tüm Yıl      |
| P.G. 2.1.2 | Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına katılan öğrenci sayısının artırılması için Öğretmen ve öğrenciler yönlendirilecek   | Müdür Yardımcıları                        | Tüm yıl      |
| P.G. 2.1.3 | Öğrenci başına okunan kitap sayısını artırmak için okul içerisinde yarışmalar düzenlenecek.   | Türkçe Öğretmenleri                       | Tüm Yıl      |
| P.G. 2.1.4 | Liselere Giriş Sınavına katılan öğrencilerin puan ortalamasının yükseltilmesi için veliler ve öğrencilere rehberlik edilecek.                                 | Tüm Ortaokul Öğretmenleri                 | Tüm Yıl      |
| P.G. 2.1.5 | Okulda disiplin cezasını gerektiren olayların azaltılması için çalışmalar yapılacaktır.   | Okul İdaresi                              | Tüm Yıl      |
| P.G. 2.1.6 | Okul içi ve yerel düzeyde yapılan sportif faaliyetlere katılan öğrenci sayısını artırmak için Beden Eğitimi Öğretmeni tarafından çalışmalar yapılacaktır.     | Beden Eğitimi Öğretmeni ve Okul İdaresi   | Tüm Yıl      |
| P.G. 2.1.7 | Devlet Parasız Yatılılık ve Bursluluk Sınavına katılan öğrencilerin puan ortalamasının yükseltilmesi için veliler ve öğrencilere rehberlik edilecek.          | Okul İdaresi ve Tüm Ortaokul Öğretmenleri | Tüm Yıl      |
| P.G. 2.1.8 | Ulusal ve Uluslararası Yarışmalar katılan öğrenci sayısının artırılması için öğrencileri teşvik edecek çalışmalar yapılacaktır.                               | Okul İdaresi ve Tüm                       | Tüm Yıl      |

### **TEMA III KURUMSAL KAPASİTE**

#### **Stratejik Amaç3:**

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsalkapasitesi güçlendirilecektir.

#### **Stratejik Hedef 3.1.**

Etkili ve verimli bir kurumsal yapıyı oluşturmak için; mevcut beşeri, fiziki alt yapı ile yönetim ve organizasyon yapısı iyileştirilecektir.

| No         | PERFORMANS GÖSTERGESİ  | MEVCU<br>T | HEDE<br>F |      |      |      |       |
|------------|--|------------|-----------|------|------|------|-------|
|            |  | 2023       | 2024      | 2025 | 2026 | 2027 | 2028  |
| P.G. 3.1.1 | Okul Aile Birliği Toplantılarına katılım oranı (%)                 | 35         | 40        | 45   | 45   | 50   | 60    |
| P.G. 3.1.2 | Veli ev ziyareti yapılma oranı (%)                                 | 70         | 75        | 80   | 85   | 90   | 100   |
| P.G. 3.1.3 | Mahalli hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılan personel Oranı(%) | 85         | 90        | 100  | 100  | 100  | 100   |
| P.G. 3.1.4 | Okul Aile Birliği Bütçesi (TL)                                     | 6500       | 8000      | 8500 | 9000 | 9500 | 10000 |
| P.G. 3.1.5 | Norm Kadro Eksiği Öğretmen Sayısı                                  | 1          | 0         | 0    | 0    | 0    | 0     |
| P.G. 3.1.6 | Öğrenci ve velilerin Okulu temiz bulma oranı (%)                   | 90         | 100       | 100  | 100  | 100  | 100   |
| P.G. 3.1.7 | Yüksek Lisans yapan öğretmen sayısı                                | 1          | 1         | 2    | 2    | 2    | 2     |
| P.G. 3.1.8 | Okulda bulunan güvenlik kamerası sayısı                            | 16         | 16        | 16   | 18   | 20   | 22    |

#### **EYLEM PLANI**

| No         | Eylem İfadesi  | Eylem Sorumlusu                            | Eylem Tarihi |
|------------|--|--|--------------|
| P.G. 2.1.1 | Okul Aile Birliği tarafından yapılan toplantılara katılım oranının artırılması için çalışmalar yapılacaktır.   | Okul Aile Birliği Yönetimi ve Okul İdaresi | Tüm Yıl      |
| P.G. 2.1.2 | Eğitim Öğretim yılı içerisinde Veli ev ziyaret sayı artırılacaktır.  | Okul İdaresi ve Tüm Öğretmenler            | Tüm Yıl      |
| P.G. 2.1.3 | Mahalli hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılan personel sayısının artırılması için İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile organize çalışmalar yapılacaktır. | Okul İdaresi                               | Tüm Yıl      |
| P.G. 2.1.4 | Okul Aile Birliği bütçesinin okul ihtiyaçlarını karşılama oranının artırılması için Okul Aile Birliği Yönetimi ile birlikte Çalışmalar Yapılacaktır.   | Okul Aile Birliği Yönetimi ve Okul İdaresi | Tüm Yıl      |
| P.G. 2.1.5 | Norm kadro eksikliği öğretmenlerin tamamlanması için çalışmalar yapılacaktır.  | Okul idaresi                               | Tüm Yıl      |
| P.G. 2.1.6 | Yardımcı Hizmetlilerin Sayısı korunarak ve artırılarak işbirliği içerisinde okulun temiz tutulması sağlanacaktır.                                      | Okul İdaresi ve Yardımcı Hizmetliler       | Tüm Yıl      |
| P.G. 2.1.7 | Yüksek Lisans yapan öğretmen sayısının artırılması için öğretmenleri bu konuda teşvik edecek çalışmalar yapılacaktır.                                  | Okul İdaresi ve Tüm Öğretmenler            | Tüm Yıl      |
| P.G. 2.1.8 | Okulda bulunan güvenlik kamera sayısının artırılması için çalışmalar yapılacaktır.   | Okul Aile Birliği ve Okul İdaresi          | Tüm Yıl      |

**v. BÖLÜM**  
**MALİYETLENDİRME**

**2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu**

| <i>Kaynak Tablosu</i>                      | <i>2024</i> | <i>2025</i> | <i>2026</i> | <i>2027</i>  | <i>2028</i>  | <i>Toplam</i> |
|--|-------------|-------------|-------------|--------------|--------------|---------------|
| <i>Genel Bütçe</i>                         | <i>5000</i> | <i>6000</i> | <i>7000</i> | <i>9000</i>  | <i>9500</i>  | <i>365000</i> |
| <i>Milli Eğitim Katkısı</i>                | <i>2000</i> | <i>2000</i> | <i>2000</i> | <i>2000</i>  | <i>2000</i>  | <i>10000</i>  |
| <i>Valilikler ve Belediyelerin Katkısı</i> | <i>-</i>    | <i>-</i>    | <i>-</i>    | <i>-</i>     | <i>-</i>     | <i>-</i>      |
| <i>Toplam</i>                              | <i>7000</i> | <i>8000</i> | <i>9000</i> | <i>11000</i> | <i>11500</i> | <i>46500</i>  |

## VI. BÖLÜM

### İZLEME VE DEĞERLENDİRME

**Faydalı DMAV İlk/Ortaokulu Müdürlüğümüz 2024-2028** yıllarını kapsayan 5 yıllık Stratejik planının onayı alınıp uygulamaya geçilmesi ile beraber izleme ve değerlendirme faaliyetleri de başlayacaktır. Amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesine ilişkin gelişmelerin yapılan faaliyetin gerçekleşme zamanına bağlı olarak belirli bir sıklıkla raporlanması ve ilgili taraflar ile kurum içi ve kurum dışı mercilerin değerlendirmesine sunulması sağlanacaktır. Raporlama genel anlamda Altı aylık ve Yıllık olmak üzere senede iki defa gerçekleştirilecektir. Her yılın Ocak- Şubat ve Haziran-Temmuz aylarında raporlama yapılacaktır. Raporlar iki nüsha şeklinde düzenlenip bir tanesi birimde kalacak diğeri ise DYS üzerinden e-mail ortamda gerekli çalışma ve değerlendirmenin yapılabilmesi için Kozan İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Strateji Geliştirme Hizmetleri Birimine gönderilecektir. Gelen raporlar değerlendirilerek stratejik planlama sürecinde, izleme ve değerlendirme faaliyetleri sonucunda elde edilen bilgiler kullanılarak, stratejik plan gözden geçirilecek, hedeflenen ve ulaşılan sonuçlar karşılaştırılacaktır.

Bu doğrultuda yapılan çalışmalarla uygulamalarda aksaklıkların tespiti ve giderilmesi sağlanarak hedeflere ulaşma konusunda doğru bir yaklaşım sergilenmiş olacaktır. Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

**EKLER:**Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.